

目 录

第一篇 会计基础理论

第一章 总 论	3
导入案例	4
第一节 会计的含义	5
第二节 会计对象	14
第三节 会计职能和会计目标	19
第四节 会计核算的基本前提与核算基础	26
第五节 会计信息质量要求	33
第六节 会计核算方法	39
应用技能训练	42
本章小结	42
综合练习	43
第二章 会计要素和会计等式	47
导入案例	47
第一节 会计要素	51
第二节 会计等式	61
应用技能训练	70
本章小结	71
综合练习	71

第二篇 会计核算方法(上)

——账户和复式记账原理及其应用

第三章 账户和复式记账	77
导入案例	77
第一节 会计科目和账户	78
第二节 复式记账	95
第三节 总分类账户和明细分类账户的平行登记	103
应用技能训练	106
本章小结	108

综合练习	109
第四章 借贷记账法的应用	115
导入案例	115
第一节 会计程序	116
第二节 资金筹集的核算	121
第三节 材料采购过程核算	126
第四节 产品生产过程核算	131
第五节 销售过程的核算	139
第六节 利润形成和利润分配的核算	147
应用技能训练	156
本章小结	156
综合练习	157

第三篇 会计核算方法(下)

——会计核算基本操作技能

第五章 会计凭证	163
导入案例	163
第一节 会计凭证概述	164
第二节 原始凭证	165
第三节 记账凭证	171
第四节 会计凭证的传递和保管	179
应用技能训练	182
本章小结	182
综合练习	182
第六章 会计账簿	185
导入案例	185
第一节 会计账簿概述	186
第二节 账簿的设置和登记	190
第三节 账簿的启用和登记规则	197
第四节 对账和结账	200
第五节 账簿的更换和保管	204
应用技能训练	205
本章小结	206
综合练习	206

第七章 财产清查	209
导入案例.....	209
第一节 财产清查概述.....	210
第二节 财产清查的内容和方法.....	212
第三节 财产清查结果的处理.....	218
应用技能训练.....	221
本章小结.....	221
综合练习.....	222
第八章 财务报表	224
导入案例.....	224
第一节 财务报表概述.....	225
第二节 资产负债表.....	229
第三节 利润表.....	237
第四节 现金流量表.....	242
第五节 所有者权益(股东权益)变动表.....	252
第六节 附注.....	255
第七节 财务报表主要项目分析.....	257
应用技能训练.....	265
本章小结.....	266
综合练习.....	267

第四篇 会计组织

第九章 会计处理组织程序	273
导入案例.....	273
第一节 会计处理组织程序概述.....	273
第二节 记账凭证会计处理组织程序.....	275
第三节 汇总记账凭证会计处理组织程序.....	281
第四节 科目汇总表会计处理组织程序.....	284
第五节 多栏式日记账会计处理组织程序.....	286
第六节 日记总账会计处理组织程序.....	288
应用技能训练.....	290
本章小结.....	290
综合练习.....	291
第十章 会计工作组织	293
导入案例.....	293

第一节 组织会计工作概述.....	294
第二节 会计机构和会计人员.....	295
第三节 会计法规体系.....	299
第四节 会计职业道德.....	302
第五节 智能会计.....	306
应用技能训练.....	308
本章小结.....	309
综合练习.....	310
参考文献.....	313

附录——训练与辅导	
-----------------	--

附录1 章后综合练习参考答案	
----------------------	--



附录2 期末模拟测试	
------------------	--



南京大学出版社